



"СОГЛАСОВАНО"
Председатель профкома
А.С.Сукочева

"30 " августа 2022г.



"УТВЕРЖДАЮ"
Директор школы-интерната
И.П.Гришкина
Приказ от 01.09.2022г. № 111

Принято на общем собрании
трудоого коллектива ГКОУ КО
"Мещовская школа-интернат"
Протокол №1 от 30.08.2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ о комиссии по противодействию коррупции в ГКОУ КО "Мещовская школа-интернат"

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по противодействию коррупции в ГКОУ КО "Мещовская школа-интернат" (далее - положение) разработано на основе ФЗ от 25.12.2008г № 273-ФЗ "О противодействии коррупции, Федерального закона от 29.12.2012г. №273 "Об образовании в Российской Федерации" и определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию Комиссии по противодействию коррупции (далее - комиссия) в ГКОУ КО "Мещовская школа-интернат" (далее - учреждение)

1.2. Комиссия является совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по :

- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в учреждение, снижению коррупционных рисков;
- созданию единой системы мониторинга и информирования сотрудников по проблемам коррупции;
- антикоррупционной пропаганде и воспитанию;
- привлечению общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников и обучающихся навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.

1.3. Для целей настоящего положения применяются следующие понятия и определения:

- ✓ **Коррупция** - под коррупцией понимается противоправная деятельность, заключающаяся в использовании лицом предоставленных должностных или служебных полномочий с целью незаконного достижения личных и (или) имущественных интересов.
- ✓ **Противодействие коррупции**- скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц совершивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последствий.
- ✓ **Коррупционное правонарушение** - как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.
- ✓ **Субъекты антикоррупционной политики** - органы государственной власти и местного самоуправления, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждан.

В учреждении субъектами антикоррупционной политики являются:

- ❖ педагогический коллектив, учебно-вспомогательный персонал, обслуживающий персонал;
 - ❖ обучающиеся школы и их родители (законные представители);
 - ❖ физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных услуг обучающимся учреждения.
- **Субъекты коррупционных правонарушений** - физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.
 - Предупреждение коррупции - деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений, условий порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством РФ и Калужской области, в том числе Законом РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", нормативными актами Министерства образования и науки Калужской области, уставом учреждения, решениями педагогического совета учреждения, другими нормативными актами учреждения, а также настоящим Положением.

1.5. Настоящее положение размещается на сайте учреждения.

1.6. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОМИССИИ

2.1. Комиссия образуется в целях предупреждения коррупционных нарушений в учреждении и обеспечении защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от угроз, связанных с коррупцией.

2.2. Основными задачами комиссии являются:

- ❖ подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам противодействия коррупции.
- ❖ участие в подготовке предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих коррупцию.

3. НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

Основными направлениями деятельности являются :

3.1. осуществление координации деятельности по реализации антикоррупционной политики в учреждении.

3.2. Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией учреждения на предмет соответствия действующему законодательству.

3.3. Анализ коррупционных рисков, выявление причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений в учреждении. и подготовка предложений по их устранению.

3.4. организация взаимодействия с гражданами, институтами гражданского общества, общественностью по вопросам реализации антикоррупционной политики, рассмотрение

обращений граждан и организаций о возможных коррупционных правонарушениях в учреждении.

3.5. Рассмотрение в рамках своей компетенции поступивших уведомлений о результатах выездных проверок деятельности по выполнению программ противодействия коррупции и выявленных нарушениях (недостатках) . выработка мер по устранению нарушений (недостатков), выявленных в процессе проверок в учреждении и учету рекомендаций, данных в ходе выездных проверок.

3.6. Рассмотрение в рамках своей компетенции поступивших в учреждение актов прокурорского реагирования и принятие мер по устранению выявленных нарушений в сфере противодействия коррупции.

3.7. Разработка и организация осуществления комплекса дополнительных мер по реализации антикоррупционной политики с внесением изменений в планы противодействия коррупции в учреждении при выявлении органами прокуратуры, правоохранительными органами и контролирующими органами коррупционных правонарушений в учреждении.

3.8. Реализация в учреждении антикоррупционной политики в сфере закупок товаров, работ , услуг для обеспечения государственных нужд.

3.9. Реализация антикоррупционной политики в сфере учета и использования государственного имущества Калужской области при использовании учреждением средств бюджета Калужской области.

3.10. Организация коррупционного образования всех участников образовательного процесса, том числе:

- ❖ формирует у членов коллектива, родителей (законных представителей) и обучающихся учреждения нетерпимость к коррупционному поведению;
- ❖ проводит мероприятия по разъяснению в учреждении и родителям(законным представителям) обучающихся законодательства в сфере противодействия коррупции.

3.11. Подведение итогов работы по противодействию коррупции в учреждении.

4. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОМИССИИ

4.1. Комиссия создается до начала учебного года, формируется из членов коллектива учреждения в количестве 4 человек;

Состав членов Комиссии рассматривается и утверждается на общем собрании работников учреждения. Ход рассмотрения и принятое решение фиксируется в протоколе общего собрания, а состав комиссии утверждается приказом директора.

4.3. В состав комиссии входят:

- представители педагогического совета;
- представители учебно-вспомогательного персонала;
- представитель профсоюзного комитета работников школы.

4.4. Присутствие на заседаниях комиссии ее членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия возможности членов комиссии присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

4.5. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

4.6. Член комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашение сведений затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается комиссией. Информация, полученная комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

4.7. Председатель комиссии избирается на первом заседании комиссии открытым голосованием простым большинством голосов от общего численного состава комиссии.

4.8. Из состава комиссии председателем назначается заместитель председателя и секретарь.

4.9. Заместитель председателя комиссии, в случаях отсутствия председателя комиссии, по его поручению, проводит заседание комиссии. Заместитель председателя комиссии осуществляет свою деятельность на общественных началах.

4.10. Председатель комиссии:

- определяет место, время и повестку дня заседания комиссии, в случае необходимости привлекает к работе специалистов;
- на основе предложений членов комиссии формирует план работы комиссии на текущий год и повестку дня его очередного заседания;
- информирует педагогический совет и родительский комитет о результатах реализации мер противодействия коррупции в учреждении;
- дает соответствующие поручения своему заместителю, секретарю и членам комиссии, осуществляет контроль за их выполнением;
- подписывает протокол заседания комиссии.

4.11. Секретарь комиссии:

- организует подготовку материалов к заседанию комиссии, а также проектов его решений;
- информирует членов комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания;
- заседания комиссии обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами.

4.12. Члены комиссии обязаны:

- присутствовать на заседаниях комиссии, участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке решений;
- при невозможности присутствия на заседании комиссии заблаговременно (не позднее чем за один рабочий день до дня проведения заседания комиссии) известить об этом секретаря комиссии, по согласованию с председателем комиссии и с последующим уведомлением секретаря комиссии направить на заседание комиссии лицо, исполняющее его обязанности;
- в случае необходимости направить секретарю комиссии свое мнение по вопросам повестки дня в письменном виде.

4.13. Лицо, исполняющее обязанности должностного лица, являющегося членом комиссии, принимает участие в заседании комиссии с правом совещательного голоса.

4.14. Комиссия проводит заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

4.15. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов комиссии и носят рекомендательный характер, оформляется протоколом, который подписывает председатель комиссии, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений директора, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены комиссии обладают равными правами при принятии решений.

4.16. Председатель комиссии и члены комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧАСТИЯ ОБЩЕСТВЕННОСТИ И СМИ В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

5.1 Все участники образовательного процесса, представители общественности вправе направлять в комиссию обращения по вопросам противодействия коррупции, которые рассматриваются на заседании комиссии.

5.2. На заседание могут быть приглашены представители общественности и СМИ. По решению председателя комиссии, информация не конфиденциального характера о рассмотренных комиссией проблемных вопросах, может передаваться СМИ для опубликования.

6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

6.1. Председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии непосредственно взаимодействуют:

- с педагогическим коллективом по вопросам реализации мер противодействия коррупции, совершенствования методической и организационной работы по противодействию коррупции в учреждении;
- с родительским комитетом по вопросам совершенствования деятельности в сфере противодействия коррупции, участия в подготовке проектов локальных актов по вопросам, относящимся к компетенции комиссии, информирования о результатах реализации мер противодействия коррупции;
- с администрацией учреждения по вопросам содействия в работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых документов нормативного характера в сфере противодействия коррупции;
- с работниками (сотрудниками) учреждения и гражданами по вопросам их письменных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции в учреждении;
- с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

6.2. Комиссия работает в тесном контакте:

- с исполнительными органами государственной власти, правоохранительными, контролирующими, налоговыми и другими органами по вопросам, относящимся к компетенции комиссии, а также по вопросам получения в установленном порядке

